

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL**

ORDE do 29 de marzo de 2022 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas á reestruturación e reconversión da viña en Galicia e se convocan para o ano 2022 (código de procedemento MR446A).

No marco da reforma da política agrícola común (PAC) ditouse unha nova organización común do mercado, en virtude do Regulamento (UE) nº 1308/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se crea a organización común de mercados dos produtos agrarios e polo que se derrogan os regulamentos (CEE) nº 922/72, (CEE) nº 234/79, (CE) nº 1037/2001 e (CE) nº 1234/2007, (OCM única), con relación ao sector vitivinícola, que recolle medidas de apoio elixibles dentro dun único programa nacional pero cuxo proxecto, de carácter quinquenal, poderá ter en conta as peculiaridades territoriais.

A nivel estatal, na actualidade, o conxunto destas novas medidas inclúese no Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro, para a aplicación das medidas do Programa de apoio 2019-2023 ao sector vitivinícola español e as súas modificacións.

Neste contexto, a reestruturación e reconversión de viñas é unha das medidas admisibles do dito Programa de apoio ao sector vitivinícola que en Galicia son obxecto de financiamento da Unión Europea, a través do Fondo Europeo Agrícola de Garantía (Feaga).

En síntese, estas axudas para a reestruturación e reconversión de viñas son unha continuación de anteriores programas de apoio que, dados os seus positivos efectos estruturais en Galicia, se deben manter e, pola súa vez, priorizar fixando os obxectivos estratéxicos para satisfacer as necesidades peculiares do sector vitivinícola galego.

Ademais, desde o 1 de xaneiro de 2016 e ata 2030, a nivel da Unión Europea é directamente aplicable un novo réxime de autorización para plantación de viñas de vinificación, en substitución do anterior réxime transitorio de dereitos de plantación, que ten a súa transposición no Real decreto 1338/2018, do 29 de outubro, polo que se regula o potencial de produción vitícola e as súas modificacións.

En consecuencia, de conformidade co previsto no artigo 30.1.3 do Estatuto de autonomía de Galicia e no uso das facultades que me confire a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de



subvencións de Galicia, así como no uso das competencias que me confire a Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia,

DISPOÑO

CAPÍTULO I

Disposición xerais

Artigo 1. *Obxecto e finalidade*

1. Esta orde ten por obxecto establecer as bases reguladoras das axudas á reestruturación e reconversión da viña en Galicia (procedemento administrativo MR446A) e realizar a súa convocatoria para o ano 2022, en réxime de concorrencia competitiva, conforme os requisitos e condicións establecidos para esta medida nas disposicións xerais do ámbito comunitario, estatal e autonómico e, en particular, no Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro, para a aplicación das medidas do Programa de apoio 2019-2023 ao sector vitivinícola español e as súas modificacións.

2. O apoio para esta medida aplicarase ás viñas da Comunidade Autónoma de Galicia destinadas á produción de uva para vinificación, cuxas persoas viticultoras non contradigan a normativa vixente en materia de plantacións de vide para calquera das superficies de viña da súa explotación.

Artigo 2. *Definicións*

Os termos utilizados nesta orde coinciden cos establecidos na normativa comunitaria vixente e na lexislación básica estatal. Así mesmo, para os efectos da aplicación desta orde, entenderase por:

a) Explotación: todas as unidades utilizadas para actividades agrícolas e administradas por unha persoa agricultora e situadas no territorio español, de acordo coa definición da letra b) do número 1 do artigo 4 do Regulamento (UE) nº 1307/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen normas aplicables aos pagamentos directos ás persoas agricultoras en virtude de réximes de axudas incluídos no marco da política agraria común e polo que se derrogan os regulamentos (CE) nº 637/2008 e (CE) nº 73/2009 do Consello.



b) Viticultor: a persoa física ou xurídica, ou agrupación de persoas físicas ou xurídicas, con independencia da forma xurídica da agrupación ou dos seus membros, que cultive a superficie plantada de viñedo, tendo á súa disposición a superficie en cuestión en propiedade, ou en réxime de arrendamento ou parzaría, ou calquera outra forma conforme co dereito que poida demostrar mediante documento liquidado dos correspondentes tributos. Tamén se aplicará esta definición á persoa física ou xurídica xa inscrita no Rexistro Vitícola como viticultor dunha superficie plantada de viña en 31 de xullo de 2017.

c) Futuro viticultor: persoa física ou xurídica, ou agrupación de persoas físicas ou xurídicas, con independencia da forma xurídica da agrupación ou dos seus membros, como as comunidades de bens ou as explotacións de titularidade compartida, que sexa titular dunha resolución de arrinca, autorización de replantación, dereito de replantación ou autorización por conversión de dereitos inscritos ao seu nome no Rexistro Vitícola, e que non sexa viticultor segundo a definición anterior.

d) Agricultor mozo: a persoa que no momento de presentar a solicitude da axuda teña feitos os dezaoto anos e non cumpra máis de 40 anos no ano de presentación da solicitude, e sexa titular dunha explotación agraria, de xeito individual, como cotitular ou como socio.

e) Agricultor profesional: a persoa física que, sendo titular dunha explotación agraria, obteña polo menos o 50 por cento da súa renda total de actividades agrarias ou outras actividades complementarias, sempre e cando a parte de renda procedente directamente da actividade agraria non sexa inferior ao 25 por cento da súa renda total e o volume de emprego dedicado a actividades agrarias ou complementarias sexa igual ou superior á metade dunha unidade de traballo agrario.

f) Arrinca: a eliminación total de todas as cepas que se atopen nunha superficie plantada de vide. Esta arrinca inclúe a eliminación tanto do portaenxerto como da parte aérea da planta.

g) Exercicio financeiro, ou exercicio Feaga: o que se estende desde o 16 de outubro dun ano ao 15 de outubro do ano seguinte.

h) Campaña vitícola: campaña que comeza o 1 de agosto de cada ano e remata o 31 de xullo do ano seguinte.



i) Acción: aquelas actuacións especificadas no anexo VI como subvencionables, conforme o artigo 9 desta orde.

j) Operación: conxunto de accións tendentes a conseguir a reestruturación e reconversión dunha superficie de viña determinada e incluída na solicitude destas axudas dun viticultor.

k) Operación anual: conxunto de accións para a reestruturación e/ou reconversión que finalizarán no exercicio financeiro seguinte a aquel en que se solicita a axuda, e para a que debe solicitarse o pagamento da axuda entre a data de notificación da axuda e o 31 de xullo de 2023.

l) Operación bienal: conxunto de accións para a reestruturación e/ou reconversión que finalizarán nos dous exercicios financeiros seguintes a aquel en que se solicita a axuda e para a que debe solicitarse o pagamento da axuda entre o 16 de outubro do 2023 e o 31 de xullo de 2024.

m) Parcela de viña: superficie continua de terreo na cal un só viticultor cultiva a vide, formada por un conxunto de recintos cunha ou varias referencias alfanuméricas, representada graficamente no Sistema de información xeográfica de parcelas agrícolas (Sixpac).

n) Propietario: a persoa física ou xurídica ou agrupación de persoas físicas ou xurídicas, con independencia da forma xurídica da agrupación ou dos seus membros, ou ente sen personalidade xurídica, que ten o dereito real de propiedade sobre a parcela onde se atopa a viña.

o) Sobre enxerto: o enxerto efectuado sobre unha vide xa enxertada con anterioridade.

p) Titular de arrinca: a persoa viticultora a cuxo nome se emite a resolución de arrinca.

q) Titular de autorización: a persoa que ten inscrita a autorización ao seu nome no Rexistro Vitícola.

r) Titular do dereito de plantación: a persoa que ten inscrito o dereito de plantación ao seu nome no Rexistro Vitícola antes do 31 de decembro de 2015.

s) Variedade de portaenxerto: variedade de vide cultivada para a produción de material vexetativo de vide e da que se obtén a parte subterránea da planta tamén denominada barbado ou patrón.



t) Variedade de uva de vinificación: variedade de vide cultivada, de forma habitual, para a produción de uva destinada á elaboración de viños de consumo humano.

CAPÍTULO II

Bases reguladoras

Artigo 3. *Beneficiarios*

1. Poderán ser beneficiarios destas axudas as persoas viticultoras e futuras viticultoras cuxos viñedos se destinen á produción de uva para vinificación.

2. Non poderán ser beneficiarios:

a) Aquelas persoas viticultoras que contraveñan a normativa vixente en materia de plantacións de viña, para calquera das superficies de viña da súa explotación.

b) Aquelas persoas viticultoras que renunciaren á axuda dunha operación solicitada en convocatorias anteriores no marco do PASVE 2019-2023, unha vez aprobada, excepto que comunicasen a súa renuncia no prazo de 10 días desde a súa notificación.

c) Aquelas persoas viticultoras que non solicitasen o pagamento dunha operación, unha vez finalizado o prazo para presentar a solicitude de pagamento dentro do segundo exercicio financeiro posterior a aquel en que se solicitou a axuda, salvo causas de forza maior e circunstancias excepcionais que poden recoñecerse conforme os casos previstos no punto 2 do artigo 2 do Regulamento (UE) nº 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013.

Artigo 4. *Requisitos das persoas beneficiarias*

Os requisitos que deben cumprir as persoas beneficiarias son:

1. Só poderán figurar nunha única solicitude, agás que a reestruturación e/ou reconversión se leve a cabo en distintas provincias.

2. Deberán ter presentada a declaración de colleita de uva da campaña anterior, agás que non tivesen a obriga de presentala.



3. Cumprir cos requisitos establecidos nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. As comunidades de bens ou sociedades civís deberán cumprir as exixencias previstas para estas agrupacións no artigo 8.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, polo que deberán facer constar expresamente os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como a porcentaxe da subvención que se vai aplicar por cada un delas (anexo I), que terán, igualmente, a consideración de beneficiarias. Tamén deberán nomear un representante ou apoderado único con poder suficiente para cumprir as obrigas que como beneficiaria correspondan á agrupación. Así mesmo, deberán acreditar a existencia dun pacto de indivisión da comunidade por un período mínimo de, polo menos, dez campañas contadas desde a campaña seguinte a aquela en que solicite o pagamento final.

Artigo 5. *Solicitudes das axudas de reestruturación e reconversión da viña*

1. A medida de reestruturación e reconversión de viñas levarase a cabo a través de solicitudes para a reestruturación e a reconversión de viñas, nas cales figurarán as operacións que se deberán realizar, así como o detalle das accións de cada unha delas.

2. As solicitudes conterán operacións anuais ou bienais, con ou sen anticipo.

3. As solicitudes poderanse presentarse de forma:

a) Colectiva, con un mínimo de 5 persoas viticultoras.

b) Individual.

4. As solicitudes colectivas executaranse no marco dun acordo celebrado entre todas as persoas viticultoras participantes. Este acordo incluírá a designación dun representante. Así mesmo, no dito acordo recollerase o compromiso das persoas viticultoras de dispoñer dun técnico agrario (con titulación de enxeñeiro agrónomo, enxeñeiro técnico agrícola, ou grao en Enxeñaría Agrícola e do Medio Rural). O representante poderá exercer como técnico sempre que reúna a titulación exixida.



Artigo 6. Condicións das solicitudes de reestruturación e reconversión da viña

Para poder acceder a estas axudas, deberanse cumprir as seguintes condicións:

1. A superficie total reestruturada e/ou reconvertida será, polo menos, dunha hectárea (1 ha) para as colectivas e 0,2 ha para as individuais.

2. O ámbito territorial das solicitudes non será superior ao dunha provincia, agás que se faga en terreos dunha denominación de orixe ou indicación xeográfica protexida (DOP/IXP) e que a súa zona de produción comprenda máis dunha provincia.

3. A parcela de viña, unha vez reestruturada ou reconvertida será, polo menos, de 100 m². Malia o anterior, nos casos en que a medida se limite a accións de reenxerta e/ou cambio de sistema de condución, a superficie mínima será aquela con que a parcela figura no Rexistro Vitícola de Galicia.

4. A superficie máxima elixible será de 10 hectáreas por persoa viticultora e ano.

Artigo 7. Forma e lugar de presentación das solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado (anexo I) dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Nas ditas solicitudes indicárase o tipo de operación que se vai realizar, anual ou bienal, o exercicio financeiro en que se vai a solicitar o pagamento, se solicita anticipo, así como o detalle das accións subvencionables entre outra información, de obrigado cumprimento con suxeición estrita ao seu calendario de execución, nos termos previstos nesta orde.



Artigo 8. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar tras a presentación da solicitude deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 9. Inversións subvencionables

1. O apoio á reestruturación e reconversión de viñedos só poderá concederse para unha ou varias das actividades seguintes:

- a) A reimplantación de viñas.
- b) A reconversión varietal.
- c) A mellora das técnicas de xestión de viñas.

As accións de reestruturación e reconversión elixibles, as súas características e os seus baremos estándar de custos unitarios recóllense no anexo VI desta orde.

2. Non se subvencionarán:

a) As accións de forma illada, coa excepción da sobreexerta, ou do cambio de vaso a espaldeira ou a outro sistema de condución.

b) A renovación normal dos viñedos que chegasen ao final do seu ciclo natural, entendida como a replantación dunha mesma parcela de terra coa mesma variedade de uva de vinificación e segundo o mesmo método de cultivo.

- c) As operacións de xestión diaria dun viñado.
- d) A protección contra danos ocasionados pola caza maior, aves ou sarabia.
- e) Construcións de cortaventos e muros de protección contra o vento.
- f) Vías de acceso e elevadores.
- g) Adquisición de vehículos agrícolas.
- h) As accións realizadas con material de segunda man.



i) As superficies que foron beneficiarias desta axuda nas últimas 10 campañas, salvo para o cambio de vaso a espaldeira ou a outro sistema de condución, e salvo causas de forza maior ou circunstancias excepcionais segundo se recolle no artigo 2.2 do Regulamento (UE) nº 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e sempre e cando non se utilice a mesma variedade de uva de vinificación e o mesmo método de cultivo que había na dita superficie. O período contabilizarase a partir da data en que o beneficiario solicitou o pagamento definitivo da axuda para esa superficie ou a liquidación do saldo en caso de solicitar anticipo.

j) As superficies plantadas cunha autorización de nova plantación concedida en virtude dos artigos 63 e 64 do Regulamento (UE) nº 1308/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro, durante os primeiros cinco anos desde a data de plantación.

k) As operacións que vaian levarse a cabo cunha autorización de nova plantación concedida en virtude dos artigos 63 e 64 do Regulamento (UE) nº 1308/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro.

l) O imposto do valor engadido (IVE).

Artigo 10. *Comezo da subvencionabilidade*

Serán subvencionables as accións realizadas con posterioridade á presentación da solicitude da axuda en tempo e forma tras a correspondente convocatoria pública, tendo en conta que a simple presentación da solicitude en modo ningún garante a súa aprobación.

Non se aprobarán aquelas solicitudes que na data da inspección inicial a que fai referencia o parágrafo seguinte xa tivesen realizado nalgunha das parcelas unha plantación sen autorización da autoridade competente. Tampouco se subvencionarán aquelas accións que na data da inspección inicial estivesen executadas ou dese comezo a súa execución.

A Consellería do Medio Rural efectuará, con anterioridade á concesión das axudas, unha inspección inicial sobre o terreo dos datos incluídos na solicitude e determinará, en función das características da parcela, a necesidade das accións de retirada de pedras, cambio de sistema de condución, socalcamento e/ou a de nivelación do terreo, se estas accións están incluídas no expediente.

Artigo 11. *Tramitación e resolución das axudas*

1. Cada xefatura territorial da Consellería do Medio Rural instruirá os expedientes correspondentes ao seu ámbito xeográfico, realizando, de oficio, cantas actuacións considere



necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales informará ao órgano colexiado da admisibilidade dos expedientes.

Se a solicitude de axuda non reúne os requisitos previstos, ou non se presenta cos documentos preceptivos, requirirase para que, no prazo de dez días, emende a falta ou xunte os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fai, se considerará que desiste da súa petición, logo da correspondente resolución, de conformidade co disposto nos artigos 68.1 e 21.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2. Verificado o cumprimento dos requisitos para a concesión da axuda, o órgano colexiado aplicará os criterios de prioridade para que a persoa titular da Subdirección Xeral de Explotacións Agrarias formule a proposta de resolución. Este órgano estará presidido pola persoa titular do Servizo de Explotacións e Asociacionismo Agrario e integrado por tres funcionarios desa mesma subdirección xeral con categoría non inferior a xefe de negociado, un dos cales actuará como secretario.

3. A persoa titular da Dirección Xeral de Gandaría, Agricultura e Industrias Agroalimentarias, por delegación da persoa titular da Consellería do Medio Rural, en virtude da orde da Consellería do Medio Rural do 17 de novembro de 2015, vista a proposta, ditará a correspondente resolución no prazo de 5 meses contados a partir da data de remate do prazo de solicitude. Transcorrido o dito prazo sen que se ditase e notificase a correspondente resolución, a persoa solicitante poderá entender desestimada a súa solicitude.

4. De conformidade co artigo 33.3 do Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro, unha vez coñecidas as dispoñibilidades financeiras para a reestruturación e reconversión de viñedo, acordadas pola Conferencia Sectorial de Agricultura e Desenvolvemento Rural, o orzamento distribuirase da seguinte forma:

a) En primeiro lugar, detraeranse do montante asignado os fondos que se consideren necesarios para atender os pagamentos pendentes do exercicio en curso ou exercicios anteriores que teñan que efectuarse no exercicio Feaga seguinte.

b) Os fondos restantes constituirán o orzamento dispoñible para aprobar as operacións das novas solicitudes cuxos pagamentos deban executarse no exercicio Feaga seguinte.

Determinado o orzamento dispoñible para as novas solicitudes anuais, poderanse aprobar solicitudes novas de operacións bienais. En calquera caso, na aprobación definitiva



destas operacións bienais non se poderá comprometer un importe que supoña máis do 50 % da asignación recibida para o exercicio Feaga, todo iso de conformidade co artigo 34.4 do Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro.

Só se emitirá resolución aprobatoria sobre aqueles solicitudes para as que existan fondos suficientes e ordenadas, de ser o caso, conforme os criterios do artigo 26 desta orde.

Artigo 12. *Notificacións*

1. As notificacións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia. Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán, de oficio, crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar que as persoas interesadas cumpran a súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

4. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido, e rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.



Artigo 13. *Publicación dos actos*

Publicaranse no *Diario Oficial de Galicia* (DOG), de conformidade co establecido no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as resolución de concesión e de denegación, que producirá os efectos da notificación.

Artigo 14. *Modificación da resolución de concesión*

1. Toda alteración das condicións iniciais para a concesión das axudas previstas nesta orde e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. A solicitude de modificación presentarase, como moi tarde, 4 meses antes de que remate o prazo de execución, e deberá estar debidamente xustificada, non comprometer o obxectivo global da operación, non incrementar o importe da axuda inicialmente concedida, non supor cambios na admisibilidade e non modificar a puntuación obtida tras a aplicación dos criterios de prioridade, se isto supón quedar por debaixo da puntuación de corte entre as solicitudes aprobadas e non aprobadas.

A autorización destes cambios pola persoa titular da Dirección Xeral de Gandaría, Agricultura e Industrias Agroalimentarias, por delegación do conselleiro do Medio Rural, será anterior á execución destes e, nos casos en que sexa necesario, irá precedida da correspondente certificación de non inicio. O prazo para resolver estes cambios será dun mes. Se, transcorrido o prazo para ditar a correspondente autorización, esta non se producise, o beneficiario entenderá denegada a súa petición de cambio de investimento.

3. Non requirirán autorización previa á súa execución as pequenas modificacións, como as seguintes:

– Cambio da variedade de uva de vinificación aprobada por outra recomendada na Comunidade Autónoma de Galicia.

– Cambio da variedade do portaenxerto aprobado por outro que tamén sexa certificado.

– No caso dunha reimplantación aprobada en parte dun recinto, cambios da localización da superficie plantada, sempre que esta se localice dentro da mesma parcela e non se incremente a superficie aprobada inicialmente.



– Modificacións na identificación catastral das parcelas ou recintos da solicitude aprobada como consecuencia de agrupacións/segregacións de parcelas e/ou concentracións parcelarias.

– Cambio do marco de plantación (número de cepas), sempre que non supoña unha variación á alza no orzamento aprobado para a operación.

Estas pequenas modificacións deben ser xustificadas e comunicadas con anterioridade a solicitude de pagamento.

4. Para que se autorice a unha nova persoa viticultora a subrogación dos dereitos e obrigas derivados da axuda concedida, esta nova persoa deberá cumprir os requisitos exixidos para ser beneficiaria das axudas e asumir os compromisos adquiridos pola anterior viticultora a que se lle concedeu a axuda.

5. Para a modificación da resolución teranse en conta as condicións recollidas polo artigo 35 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

6. A consellería poderá rectificar de oficio a resolución cando dos elementos que figuren nela se deduza a existencia dun erro material, de feito ou aritmético.

Artigo 15. *Recursos fronte ás resolucións de subvención*

As resolucións de subvención ditadas ao abeiro desta orde, así como a desestimación presunta de solicitudes, poñerán fin á vía administrativa e contra elas poderán interpoñerse os seguintes recursos, sen prexuízo de que as entidades interesadas poidan exercer calquera outro que consideren procedente:

a) Recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou a resolución, no prazo dun mes desde o día seguinte ao da súa notificación, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

b) Recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa notificación, ou no prazo de seis meses contados a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.



Artigo 16. *Incompatibilidade das axudas*

1. Estas axudas son incompatibles con calquera outra axuda.

2. As persoas solicitantes das axudas previstas nesta orde xuntarán, coa solicitude inicial, unha declaración do conxunto de todas as solicitudes de axuda efectuadas ou concedidas para o mesmo proxecto polas distintas administracións públicas.

3. Así mesmo, coa xustificación da execución total do proxecto e, en todo caso, antes do pagamento final, presentarán unha declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas, tanto das aprobadas ou concedidas como das pendentes de resolución, para o mesmo proxecto, das distintas administracións públicas competentes ou de calquera dos seus organismos, entes ou sociedades.

Artigo 17. *Reintegro da axuda*

1. Procederá o reintegro total ou parcial do importe da axuda máis os xuros de demora correspondentes, no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión e, en todo caso, nos supostos previstos na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 11/2009, que a desenvolve, tendo en conta as excepcións contidas.

2. Procederá o reintegro total nas seguintes circunstancias:

a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para iso ou ocultando aquelas que o impedirían.

b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade ou do proxecto ou non adopción do comportamento que fundamenta a concesión da subvención.

c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente dos gastos xustificativos dos investimentos subvencionados.

d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión contidas na lei.

e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos cando diso derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades



subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, estatal, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

f) Incumprimento das obrigas impostas aos beneficiarios, así como dos compromisos asumidos por estes, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se conseguen os obxectivos, se realiza a actividade, se executa o proxecto ou se adopta o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.

g) Incumprimento das obrigas impostas aos beneficiarios, así como dos compromisos asumidos por estes, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando diso derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, estatal, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

h) O beneficiario que incumpra a obriga de manter en cultivo as superficies acollidas a estas axudas un período mínimo de dez campañas contado desde a campaña seguinte a aquela en que solicitou o pagamento final deberá devolver a axuda percibida máis os xuros legais devindicados desde a data do pagamento, salvo causa de forza maior ou circunstancias excepcionais, ou nos casos de expropiacións.

3. No caso de que o beneficiario percibise un anticipo superior á axuda definitiva, deberá reembolsar a diferenza.

4. Non procederá o reintegro das axudas percibidas cando o incumprimento dalgún dos requisitos exixidos ao beneficiario se deba a algunha das seguintes causas de forza maior, motivadas e acreditadas documentalmente, como por exemplo:

- a) Falecemento do beneficiario.
- b) Incapacidade laboral de longa duración do beneficiario.
- c) Catástrofe natural grave que afecte considerablemente a explotación.
- d) Enfermidade vexetal que afecte unha parte ou a totalidade dos cultivos do beneficiario.



e) Expropiación da totalidade ou dunha parte importante da explotación, se esta expropiación non era previsible o día en que presentou a solicitude.

5. Tampouco se producirá o reintegro cando, durante o período de compromiso contraído como condición para a concesión dunha axuda, se produza un cambio de titularidade da explotación, e o novo viticultor asuma os compromisos e obrigas, durante a parte restante do devandito período. De non asumirse o compromiso, a persoa beneficiaria estará obrigada a reembolsar as axudas percibidas.

Artigo 18. *Controis, reducións, exclusións e sancións*

1. A axuda pagarase segundo a aplicación dos baremos estándar de custos unitarios e unha vez que se comprobe que a operación se executou totalmente e se axusta á solicitude aprobada ou modificada.

Non se pagará ningunha axuda correspondente a unha operación na cal non se execute algunha acción sen ter autorizada previamente a modificación da operación correspondente, salvo causas de forza maior ou circunstancias excepcionais, ou salvo que os controis demostren que se alcanzou o obxectivo da operación, tal e como indica o número 2 do artigo 54 do Regulamento delegado (UE) nº 2016/1149 da Comisión, do 15 de abril de 2016.

Se se comproba nos controis que a operación global que figura nunha solicitude de axuda, inicialmente aprobada ou modificada, non se executou totalmente, pero si se alcanzou o obxectivo xeral da operación, pagarase a axuda correspondente ás accións individuais que se executaron e aplicarase unha penalización do 100 % do importe asignado inicialmente a aquelas accións que figuren na solicitude de axuda, inicialmente aprobada ou modificada, que non se executaron totalmente.

Se non se logra o obxectivo da operación global, e no caso de que xa se aboasen axudas por accións individuais que formen parte da operación global a recollida na solicitude de axuda, non se concederá ningunha axuda e exixirase o reintegro das cantidades correspondentes ás devanditas accións individuais non executadas.

Se non se logra o obxectivo da operación global, non se concederá ningunha axuda.

2. Se o viticultor non executa a operación na superficie total para a cal se lle aprobou a axuda, terase en conta a diferenza entre a superficie aprobada e a superficie realmen-



te executada determinada polos controis sobre o terreo. Se esta diferenza non supera o 20 %, calcularase sobre a base da superficie determinada polos controis sobre o terreo. Se a diferenza é superior ao 20 %, pero igual ou inferior ao 50 %, calcularase sobre a base da superficie determinada polos controis sobre o terreo e reducida no dobre da porcentaxe da diferenza comprobada. Porén, non terá dereito á axuda no caso de que esta diferenza de superficie supere o 50 %.

3. No caso de que o beneficiario percibise un anticipo superior á axuda definitiva, deberá reembolsar a diferenza. Se, pola contra, a axuda definitiva resulta superior ao anticipo percibido, terá dereito a cobrar da diferenza, sen que en ningún caso a axuda total sexa superior á inicialmente aprobada ou modificada.

4. No caso de que o solicitante presente a solicitude do anticipo despois do exercicio financeiro que lle correspondería, a axuda que lle corresponda por esa operación reducirase nun 20 %, salvo causas de forza maior recollidas no artigo anterior.

5. No caso de que o solicitante presente a solicitude de pagamento despois do exercicio financeiro que lle correspondería, a axuda que lle corresponda por esa operación reducirase nun 20 %, salvo causas de forza maior recollidas no artigo anterior. Con todo, non se poderá atrasar o exercicio financeiro cando este sexa o segundo exercicio financeiro posterior a aquel en que se solicitou a axuda, salvo causas de forza maior ou circunstancias excepcionais. Cando o atraso se deba a causas de forza maior ou circunstancias excepcionais, non se aplicará a redución da axuda prevista neste punto.

6. No caso de que unha persoa beneficiaria dunha axuda a unha operación anual que vexa atrasada a presentación da solicitude de pagamento a exercicios posteriores ou a unha operación bienal, se en 15 de outubro de 2023 non está executado o 30 % do seu orzamento aprobado, producirase a perda total da axuda concedida.

7. Sen prexuízo do establecido nos parágrafos anteriores, aos beneficiarios destas axudas seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no título IV da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 50 a 68 da Lei 9/2007, do 13 de xuño (DOG núm. 121, do 25 de xuño), de subvencións de Galicia.

8. Se se constata que unha persoa beneficiaria, en calquera momento ao longo de tres anos a partir do 1 de xaneiro do ano seguinte ao ano natural en que se producise o primeiro pagamento da axuda en virtude da presente orde, non respectou na súa explotación os requisitos legais de xestión e as boas condicións agrarias e ambientais a que se refiren os



artigos 91, 92, 93, 94 e 95 do Regulamento (UE) nº 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e este incumprimento se debe a unha acción ou omisión imputable directamente ao beneficiario, o importe da axuda reducirase ou cancelarse, parcial ou totalmente, dependendo da gravidade, alcance, persistencia e repetición do incumprimento, e o beneficiario deberá reintegralo, se procede. Para os efectos deste control de condicionalidade, deberase dispoñer de información actualizada sobre as referencias alfanuméricas Sixpac de todas as parcelas que forman parte da explotación da persoa beneficiaria.

Artigo 19. *Obriga de facilitar información*

Ademais da documentación complementaria que durante a tramitación do procedemento lles poidan exixir os órganos competentes da Consellería do Medio Rural, os beneficiarios das axudas teñen a obriga de facilitar toda a información que lles sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas públicas, así como a que lles sexa solicitada por calquera órgano de inspección ou control do Estado ou da Unión Europea.

Artigo 20. *Transparencia e bo goberno*

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, a que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para que aquela cumpra as obrigas previstas no título I da citada lei.

Artigo 21. *Medición das superficies reestruturadas e/ou reconvertidas*

Para a determinación da axuda a que ten dereito a persoa viticultora pola reestruturación e/ou reconversión dunha superficie de viñedo e, se é o caso, pola arrinca dunha superficie de viñedo dentro da solicitude e a compensación por perda de renda derivada deste, observarse o disposto no artigo 37.10 do Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro, que



establece que unha superficie plantada de viñedo se define mediante o perímetro externo das cepas máis unha marxe cuxa largura corresponda á metade da distancia entre as filas.

CAPÍTULO III **Convocatoria**

Artigo 22. *Convocatoria*

Convócanse para o exercicio orzamentario 2022, en réxime de concorrencia competitiva, as axudas para a reestruturación e reconversión da viña en Galicia (procedemento administrativo MR446A) para a súa execución anual ou bienal, de acordo coas bases reguladoras establecidas no capítulo II desta orde.

Artigo 23. *Prazo de presentación das solicitudes de axuda*

O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, que se contará desde o día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día do prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non hai día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo remata o último día do mes.

Artigo 24. *Documentación complementaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude (anexo I) a seguinte documentación:

- a) Acreditación da persoa representante, se é o caso.
- b) Anexo II: datos da solicitude colectiva, se é o caso.
- c) Anexo III: acordo celebrado entre as persoas viticultora integrantes, só para as solicitudes colectivas.
- d) Documentación xustificativa da propiedade ou disposición por calquera réxime de tenza da parcela onde se vai reestruturar e/ou reconverter a viña.
- e) Anexo IV: relación Sixpac das parcelas agrícolas que integran a explotación.



f) Para aquelas solicitudes cuxo petionario sexa unha comunidade de bens ou unha sociedade civil, pacto de indivisión de, polo menos, dez campañas contadas desde a campaña seguinte a aquela en que solicitou o pagamento final.

g) As comunidades de bens deberán acreditar a súa constitución mediante a presentación dos estatutos e acta de constitución e deberán acreditar os requisitos dos seus comuneiros mediante a presentación de toda a documentación especificada para este tipo de entidades.

De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común, non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán obtidos electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

De forma excepcional, se non se puideren obter os citados documentos, poderá solicitarse novamente á persoa interesada a súa achega.

2. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar, de maneira motivada, o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal

3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberánse indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.



4. No caso de que algún dos documentos que se vaia presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a súa presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no número anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

5. Non serán admitidas a trámite as solicitudes que se presenten fóra do prazo establecido nesta convocatoria e resolverase a súa inadmisión, que deberá ser notificada aos interesados nos termos previstos no artigo 40 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Artigo 25. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

- a) DNI/NIE da persoa solicitante.
- b) DNI/NIE da persoa representante (se for o caso).
- c) NIF da entidade solicitante.
- d) NIF da entidade representante.
- e) Certificado da renda (IRPF).
- f) Datos catastrais das parcelas.
- g) Certificación descritiva e gráfica das parcelas.
- h) Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa AEAT.
- i) Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.
- j) Certificado de estar ao día no pagamento das débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.



k) Comunicación ou autorización de cambio de actividade de forestal a agrícola (se for o caso).

l) Comprobación de que a operación subvencionable non supón ningún prexuízo para o proceso de reestruturación parcelaria (se for o caso).

m) Concesións de subvencións e axudas.

n) Inhabilitacións para obter subvencións e axudas.

o) DNI/NIE da persoa técnica da solicitude colectiva (se for o caso).

p) Título oficial universitario da persoa técnica da solicitude colectiva.

q) Vida laboral nos últimos 5 anos.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos. Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 26. *Criterios de prioridade*

1. Establécense os seguintes criterios de prioridade, obxectivos e non discriminatorios, adicionais aos establecidos a nivel nacional, con base na estratexia xeral desta medida e nos obxectivos estratéxicos fixados pola Comunidade Autónoma de Galicia:

a) Superficie reestruturada de viña baixo o ámbito dunha denominación de orixe ou indicación xeográfica protexida (DOP/IXP) maior do 50 % da superficie pola cal se solicita axuda: 5 puntos.

b) Viticultor con seguro agrícola contratado para a uva de vinificación: 4 puntos.

c) Agricultor mozo: 3 puntos.



d) Agricultores profesionais. No caso de persoa xurídica, polo menos o 50 % de socios deberán ter esta consideración: 3 puntos.

e) Presentación dunha solicitude colectiva: 2 puntos.

f) Viticultor que, como resultado da reestruturación, realiza un proceso de concentración de superficie nunha única parcela: 2 puntos.

g) Mulleres viticultoras. No caso de persoa xurídica, polo menos o 50 % de socios mulleres: 1 punto.

h) Explotación inscrita na sección de explotacións agrarias prioritarias do Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia: 1 punto.

i) Explotacións de titularidade compartida: 1 punto.

2. No caso de empate a puntos, priorizaranse segundo a orde indicada no punto anterior. De persistir o empate, atenderase por rigorosa orde de presentación.

3. A aplicación dos criterios de prioridade realizarase tendo en conta o momento de finalización do prazo de presentación da solicitude de axuda.

Artigo 27. *Contía económica das axudas*

As axudas poderán ser de:

a) Compensación por perda de ingresos: o importe da compensación por perda de renda que se aplicará a todas as solicitudes que cumpran os requisitos establecidos nesta orde é de 2.226 €/ha e campaña. Concederase durante dúas campañas. Non terán dereito á compensación por perda de ingresos aquelas superficies reestruturadas coa achega dunha autorización de plantación non xerada na aplicación da solicitude de reestruturación, nin cando procedan dunha arrinca efectuada con anterioridade á solicitude da axuda.

Cando a operación que se leve a cabo sobre unha parcela de viña sexa a sobreexerta ou o cambio de sistema de condución, concederase a compensación por perda de ingresos para esa superficie por unha soa campaña.

b) Custos de reestruturación e reconversión da viña: o 50 % do importe establecido como baremos estándar de custos unitarios indicados no anexo VI.



Artigo 28. Prazo de execución e xustificación

1. O prazo de execución e xustificación destas axudas será:

a) Para as solicitudes con operacións anuais, o prazo límite de execución e xustificación remata o 31 de xullo de 2023, inclusive.

b) Para as solicitudes con operacións bienais, o prazo de execución remata o 31 de xullo de 2024, inclusive. Establécese o período entre o 16 de outubro de 2023 e o 31 de xullo de 2024 como prazo para solicitar o pagamento das operacións bienais.

O 15 de outubro de 2023 as operacións bienais deben estar executadas nun 30 % do seu orzamento aprobado. No caso de non cumprirse a dita porcentaxe, non se pagará ningunha axuda.

c) O prazo para solicitar un anticipo será dun mes desde a concesión da axuda.

2. Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen se ter presentado a solicitude de pagamento, requirirase o beneficiario para que a presente no prazo improrrogable de dez días. A falta de presentación da solicitude no prazo establecido neste parágrafo comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención, a exixencia do reintegro das cantidades percibidas e poderá supor a apertura dun expediente sancionador segundo se establece na Lei de subvencións de Galicia. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste parágrafo non eximirá o beneficiario das sancións que conforme a lei correspondan.

Artigo 29. Xustificación e pagamento da axuda

1. Só serán subvencionables os investimentos que se realicen con posterioridade á data de inspección inicial e ata a data límite de realización dos investimentos, sempre e cando se dite resolución aprobatoria da axuda sobre os ditos investimentos.

2. Unha vez realizados os investimentos e, de ser o caso, os compromisos adquiridos, as persoas interesadas deberán comunicalo, accedendo á Carpeta cidadá mediante a acción «achega documentación xustificativa». Esta comunicación terá a consideración de solicitude de pagamento, e irá acompañada da seguinte documentación:

a) No caso de material vexetal, acreditación do emprego de material vexetal certificado mediante a etiqueta correspondente ou certificado emitido por unha empresa autorizada.



b) No caso de desinfección, copia da ficha dos tratamentos fitosanitarios da explotación en que figure rexistrada esta aplicación.

3. Ademais, para solicitar o pagamento, as persoas beneficiarias deberán contar coas autorizacións administrativas requiridas.

4. O pagamento da axuda realizarase en función da superficie ou das unidades certificadas polo persoal da Consellería do Medio Rural encargado de realizar a comprobación dos investimentos executados.

Artigo 30. *Anticipo*

As persoas viticultoras ás cales o investimento lles exixa pagamentos inmediatos poderán solicitar un anticipo máximo do 80 % da axuda aprobada cando constitúan unha garantía por un importe polo menos igual ao importe do anticipo.

Unha vez executada a operación relacionada co anticipo, achegarán a correspondente declaración de gastos (anexo V).

A garantía executarase cando non se cumprise a obrigaçión de executar accións que equivallan ao importe total do anticipo concedido na execución da operación de que se trate antes de que finalice o exercicio financeiro en que se pagou o anticipo, no caso de operacións anuais e, no caso de operacións bienais, o prazo remata o 31 de xullo de 2024, salvo en caso de forza maior e outras circunstancias excepcionais, conforme establece o número 4 do artigo 26 do Regulamento de execución (UE) nº 2016/1150 da Comisión, do 15 de abril de 2016.

Cando as superficies consideradas estean nunha zona que sufrise unha catástrofe natural recoñecida polas autoridades competentes ou as operacións previstas non se poidan levar a cabo debido a problemas fitosanitarios certificados por un organismo acreditado, poderase adaptar o prazo para o gasto do importe anticipado.

Cando se considere que o importe dos gastos reais correspondentes á contribución da Unión Europea destinada ás operacións de que se trate supera o importe do anticipo, a garantía poderá ser liberada.



Artigo 31. Financiamento

1. O financiamento das axudas recollidas na presente orde procede do Fondo Europeo Agrícola de Garantía (Feaga) e efectuarase con cargo á aplicación orzamentaria 14.04.713C 772.1, da Lei de orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia cun importe de 1.250.000 euros para o ano 2022, 500.000 para o ano 2023 e 1.250.000 euros para o ano 2024. En total, 3.000.000 euros.

2. Esta aplicación orzamentaria poderase incrementar, segundo se establece no artigo 31 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, no caso de se xerar, ampliar ou incorporar crédito, ou coa existencia de remanentes doutras convocatorias financiadas con cargo ao mesmo crédito incluído no mesmo programa.

3. A concesión desta axudas realizarase con cargo ao crédito asignado para tales efectos na Conferencia Sectorial de Agricultura e Desenvolvemento Rural.

Disposición adicional. Normativa aplicable

Nos aspectos non recollidos nesta orde haberá que aterse ao disposto na normativa da organización común dos mercados (OCM única) con relación ao sector vitivinícola e nas súas modificacións posteriores, da Unión, básica, estatal e autonómica, así como na Lei xeral de subvencións e na Lei de subvencións de Galicia, en particular:

– Real decreto 1363/2018, do 2 de novembro, para a aplicación das medidas do Programa de apoio 2019-2023 ao sector vitivinícola español.

– Real decreto 1338/2018, do 29 de outubro, polo que se regula o potencial de produción vitícola.

– Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.



Disposición derradeira primeira. *Habilitación normativa*

Facúltase a persoa titular da dirección xeral competente en agricultura, gandería e industrias agroalimentarias para ditar as instrucións que considere oportunas para a execución da presente orde.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 29 de marzo de 2022

José González Vázquez
Conselleiro do Medio Rural




**XUNTA
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA
DO MEDIO
RURAL**

ANEXO I

PROCEDEMENTO AXUDAS Á REESTRUTURACIÓN E RECONVERSIÓN DA VIÑA EN GALICIA	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO MR446A	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------


DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA				LUGAR			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberase acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal https://notifica.xunta.gal Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
<input type="text"/>	IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

CALENDARIO DE EXECUCIÓN (a título individual)			
Exercicio financeiro en que vai solicitar o pagamento	SOLICITA ANTICIPO		Tipo de solicitude
	Si/Non	Indiquese % (máx. 80 %)	
<input type="radio"/> 2023 - Operación anual	<input type="radio"/> SI		<input type="radio"/> Colectiva
<input type="radio"/> 2024 - Operación bienal	<input type="radio"/> NON		<input type="radio"/> Individual

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: cbitwmp5-n284-tiv1-gka7-xxdhfrme9c29


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



ANEXO I (continuación)

LOCALIZACIÓN E CARACTERÍSTICAS DAS PARCELAS INICIAIS DA SOLICITUDE														
Nº	Provincia	Concello	Ag	Zona	Polígono	Parcela	Recinto	Pendente %	Superficie (ha)	T/P	Vinífera	Sistema de conducción		SVF
											Variedade	CÓD.	Tipo	ha
Referencia Sixpac das parcelas de viña existentes no terreo														
SVF: superficie vitícola financiable pola cal se vai solicitar a axuda, en hectáreas (ha) con catro decimais. T/P: total ou parcial, referido á superficie de viña respecto da do recinto Sixpac. SISTEMA DE CONDUCCIÓN: 1- vaso ou estacada, 2- espaller, 3- estacada, 4- parra ou similar, 5- outros (especificívese).												TOTAL (ha) 1:		

VIÑA NO TERREO (ha)	SUPERFICIE DE DEREITOS DE REPLANTACIÓN, RESOLUCIÓNS DE ARRINCA E AUTORIZACIÓNS DE PLANTACIÓN QUE HAI QUE INCLUIR NA SOLICITUDE (ha)									
	Dereitos de replantación (anteriores ao 31.12.2015)		Resolucións de arrinca de viña (ha)			Autorizacións (ha)		Total da superficie para reestruturar		
	Arrinca	Transferencia	Arrinca posterior ao 1.1.2016 pero antes da solicitude	Superficie para arrinca en aplicación da solicitude	Plantación (conversión de dereitos)	Replantación	Xerada antes da solicitude	Xerada na solicitude	Total	

LOCALIZACIÓN E CARACTERÍSTICAS DAS PARCELAS FINAIS DA SOLICITUDE														
ID	Provincia	Concello	Ag.	Zona	Polígono	Parcela	Recinto	Pendente %	Superficie (ha)	T/P	Zona vitícola e destino da produción			
											Zona vitícola	Destino		
Referencia Sixpac das parcelas de viña polas cales se solicita a axuda														
Códigos de provincia, cód. concello, Ag. (agregado): segundo os datos identificativos actuais do Sixpac (sistema de información xeográfica de parcelas agrícolas). T/P: total ou parcial, referido á superficie da viña que se vai reestruturar e/ou reconverter respecto da superficie do recinto Sixpac. Zona de produción vitícola de Galicia: zona con denominación de orixe protexida, DOP: Monterrei, Ribeiro, Ribeira Sacra, Valdeorras, Rías Baixas; con indicación xeográfica protexida, IXP Viño da Terra: VT de Betanzos, VT Val do Miño-Ourense, VT de Barbanza e Iria; IXP VT Ribeiras do Morrazo; ou R: resto das zonas vitícolas da provincia. Destino da produción de uva para vinificación: 10-DOP, 11-IXP e 12-VSI (viño sen indicación xeográfica).												TOTAL (ha)		

CARACTERÍSTICAS DAS PARCELAS FINAIS POLAS CALES SE SOLICITA A AXUDA A REESTRUTURACIÓN E A RECONVERSIÓN DA VIÑA									
ID	Cepas	Marco de plantación		Densidade da plantación	Sistema de conducción		Portaenxerto	Vinífera	SVF
	(nº)	aa	bb	nº plantas/ha	Cód.	Tipo	Cód. + variedade (abreviatura)	Cód. + variedade	ha
TOTAL (ha)									
SVF: superficie vitícola financiable pola cal se solicita a axuda, en hectáreas (ha), con catro decimais. Marco de plantación: medidas (aaxbb) en (dm) decímetros ("aa": distancia entre filas de plantas; "bb": distancia entre plantas dentro de cada fila). Sistema de conducción: 1- vaso ou estacada, 2- espaller, 3- estacada, 4- parra ou similar, 5- outros (especificívese). Portaenxerto e vinífera: só das seguintes variedades, entre as recomendadas en Galicia.									



ANEXO I
(continuación)



OPERACIÓN INCLUÍDA NA SOLICITUDE

ID	SVF	Nº de cepas	ACCIÓNS SOLICITADAS (márquese a acción ou accións que se van executar en cada parcela)																
			Arrinca e retirada	Preparación do terreo	Desinfección	Despedregado	Nivelación do terreo	Socalcos con noiros naturais	Socalco con muros de pedra	Planta e plantación	Protectores contra coellos	Espaller	Estacada	Emparrado	Elevación individualizada	Enxerto ou sobre-enxerto	Cambio de vaso a outros sistema de condución	Compensación perda de ingresos	Obxectivo perseguido
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Obxectivo perseguido: diminuir os custos da explotación; mellor orientación ao mercado; potenciar a calidade elevada e diferenciada dos viños galegos; fomentar a remuda xeracional e o desenvolvemento rural; incentivar a profesionalización do sector vitícola; favorecer a viticultura prevendo o seu abandono



A PERSONA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Que todas as superficies de viña da explotación cumpren a normativa vixente en materia de plantacións de viña.
7. Que se compromete a comunicar á Consellería do Medio Rural a modificación de calquera circunstancia que fundamentase a concesión da axuda.
8. Que se compromete a manter en cultivo as superficies acollidas á reestruturación e reconversión da viña un período mínimo de dez campañas contadas desde a campaña seguinte á da solicitude do pagamento final, salvo causas de forza maior ou circunstancias excepcionais.
9. Que se compromete a respectar na súa explotación, durante os tres anos seguintes ao pagamento destas axudas, os requisitos legais de xestión (RLX) e as boas condicións agrarias e ambientais da terra (BCAM), relativos ás normas de condicionalidade.
10. Que os membros que integran a comunidade de bens/sociedade civil son os que se relacionan na seguinte táboa; a porcentaxe de execución asumida por cada membro da comunidade de bens/sociedade civil e a porcentaxe de subvención que se lle vai aplicar a cada un deles son as que se indican a seguir:

NIF	Nome e apelidos ou razón social	% execución	% subvención

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

- Anexo II: datos da solicitude colectiva, se é o caso.
- Anexo III: acordo suscrito entre as persoas viticultoras integrantes, só para as solicitudes colectivas.
- Documentación xustificativa da propiedade ou disposición por calquera réxime de tenza da parcela onde se vai reestruturar e/ou reconvertir a viña.
- Anexo IV: relación Sixpac das parcelas agrícolas que integran a explotación.
- Informe de vida laboral.
- Para aquelas solicitudes cuxo petionario sexa unha comunidade de bens ou unha sociedade civil, pacto de indivisión de, polo menos, dez campañas contadas desde a campaña seguinte á da solicitude do pagamento final.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Acreditación da persoa representante, se é o caso			
<input type="checkbox"/> Estatutos e acta de constitución, se é o caso.			



COMPROBACIÓN DE DATOS	
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>
DNI/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>
Datos catastrais das parcelas	<input type="checkbox"/>
Certificación descritiva e gráfica das parcelas	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento á Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento das débedas á Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia	<input type="checkbox"/>
Concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Vida laboral dos últimos 5 anos	<input type="checkbox"/>
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> Comunicación ou autorización de cambio de actividade de forestal a agrícola	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Comprobación de que a operación subvencionable non supón ningún prexuízo para o proceso de reestruturación parcelaria	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS	
A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
NIF da entidade representante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
Certificado de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias á AEAT	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
Certificado de renda (IRPF)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Medio Rural.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1., letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e ás obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, coa finalidade de realizar a xestión, o seguimento, a información, o control, a coordinación e o estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea, na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos, segundo o disposto no artigo 125, punto 2, artigo 140, puntos 3 a 5, e anexo XIII, punto 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos



LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 29 de marzo de 2022 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas á reestruturación e reconversión da viña en Galicia e se convocan para o ano 2022 (código de procedemento MR446A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de Xefatura Territorial da Consellería do Medio Rural 

DATOS DA SOLICITUDE COLECTIVA

IDENTIFICACIÓN E LOCALIZACIÓN DA SOLICITUDE COLECTIVA		Nº de persoas viticultoras participes da solicitude					
NOME DA SOLICITUDE	PROVINCIA	AM	AP	Outros	M	Total colectivo	TC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Persoas agricultoras: AP (profesionais), AM (mozos), M: mulleres; TC: explotacións de titularidade compartida

DATOS DA PERSOA TÉCNICA DA SOLICITUDE COLECTIVA			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TITULACIÓN AGRARIA*			
<input type="text"/>			

*Enxeñaría Agrónoma, Enxeñaría Técnica Agrícola e/ou grao en Enxeñaría Agrícola e do Medio Rural ou equivalente

IDENTIFICACIÓN DAS PERSOAS VITICULTORAS PARTICÍPES (min. cinco persoas)						
Nº	NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF	CODEV	Sup. (ha)

COMPROBACIÓN DE DATOS	
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa técnica da solicitude colectiva	<input type="checkbox"/>
Título oficial universitario da persoa técnica da solicitude colectiva	<input type="checkbox"/>



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Medio Rural.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1., letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, coa finalidade de realizar a xestión, o seguimento, a información, o control, a coordinación e o estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea, na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos, segundo o disposto no artigo 125, punto 2, artigo 140, puntos 3 a 5, e anexo XIII, punto 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

SINATURA DA PERSOA TÉCNICA DA SOLICITUDE COLECTIVA

Lugar e data

 , de de


ACORDO ENTRE AS PERSOAS VITICULTORAS PARTICÍPES DA SOLICITUDE COLECTIVA

En , o día de de , reúnen as persoas viticultoras que asinan abaixo para constituiren a reestruturación e reconversión da viña en Galicia denominado co nome e a localización que a seguir se identifica:

NOME DO COLECTIVO LOCALIZACIÓN (PROVINCIA)

Ao abeiro da orde pola que se establecen as bases reguladoras e se procede á convocatoria das axudas.

De mutuo acordo, decídese adoptar as seguintes normas que comprometen a todas as persoas integrantes por igual e que serán respectadas como normas de funcionamento:

- Nomear como persoa representante do colectivo, encargada das relacións coa Consellería do Medio Rural, a: , con NIF
- Nomear como personal técnico a persoa relacionada no anexo II, conforme a titulación agraria que se exige para desempeñar as funcións de xestión das actuacións de cada integrante coa Administración.

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF	SINATURA da persoa técnica conforme acepta o nomeamento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- Comprométense a executar as medidas de reestruturación e reconversión das viñas contidas na superficie vitícola financiable para a cal se conceda a subvención, e a comunicar a súa finalización, xustificar e solicitar o seu pagamento, nos prazos máximos establecidos, sen prexuízo do debido cumprimento do resto da normativa aplicable para a concesión, en especial en materia vitivinícola e ambiental.
- No caso de que se produzan cambios nas relacións das referencias alfanuméricas Sixpac das parcelas agrícolas que integran cada unha das explotacións, e que se achegan coa solicitude, comprométense a actualizalas anualmente, antes do 30 de abril.
- Persoas viticultoras integrantes da solicitude colectiva:

Nº	NIF	NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL	SINATURA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



RELACIÓN SIXPAC DAS PARCELAS AGRÍCOLAS QUE INTEGRAN A EXPLOTACIÓN
DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

RELACIÓN DE TODAS AS PARCELAS AGRÍCOLAS DA EXPLOTACIÓN (se os recadros son insuficientes, indíquese o nº total de follas que se presentan):

ID	Referencia Sixpac								Uso Sixpac
	Provincia	Concello	Agr.	Zona	Poligono	Parcela	Recinto	Superficie (ha)	Cód. + Descrición
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de




ANEXO V

DECLARACIÓN DE OPERACIÓN EXECUTADAS CO USO DE ANTICIPOS CONCEDIDOS
MR446A - AXUDAS AOS PLANS DE REESTRUTURACIÓN E RECONVERSIÓN DA VIÑA EN GALICIA

DATOS DA PERSOA DECLARANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberase acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

ACCIÓNS EXECUTADAS CO USO DE ANTICIPOS CONCEDIDOS (indíquese a porcentaxe de execución)

ID	SVF (ha)	Nº DE CEPAS	Arrinca e retirada	Preparación do terreo	Desinfección	Despedregado	Nivelación do terreo	Socalcos con noiros naturais	Socalco con muros de pedra	Planta e plantación	Protectores contra coellos	Espaller	Estacada	Emparrado	Elevación individualizada	Enxerto ou sobre enxerto	Cambio de vaso a outros sistema de condución
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SINATURA DA PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data , de de



Xefatura Territorial da Consellería do Medio Rural

ANEXO VI

Baremos estándar de custos unitarios

As accións de reestruturación e reconversión elixibles, as súas características e os seus baremos estándar de custos unitarios son os que se detallan a seguir:

1. Custos unitarios de arrinque e retirada de cepas.

O arrinque é a eliminación total de todas as cepas que se atopen nunha superficie plantada de vide. A acción subvencionada consiste tanto na eliminación do portaenxerto como da parte aérea da planta.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
		(Arrinque + Recollida)
<10	S<0,10	503,43
	0,10 <S <0,25	481,78
10-20	0,25 = S < 0,5	460,13
	0,5 = S < 1	447,15
	1=S<2,5	429,83
	S>2,5	408,18
	S<0,10	572,06
	0,10 <S <0,25	545,65
	0,25 = S < 0,5	519,24
	0,5 = S < 1	503,39
	1=S<2,5	482,26
	S>2,5	455,85
21-30	S<0,10	700,03
	0,10 <S <0,25	664,73
	0,25 = S < 0,5	629,43
	0,5 = S < 1	608,25
	1=S<2,5	580,01
	S>2,5	544,71
>30	-	1.437,47

2. Custos unitarios da preparación do terreo.

Os labores contemplados na preparación do terreo refírense a:

Labor profundo, a unha profundidade de 30-50 cm mediante un subsolador ou arado de veso.

Emenda cálcica e magnésica, co obxectivo de subir o pH do terreo ata valores de 6.



Emenda mineral, co obxectivo cubrir as necesidades nutricionais das vides.

Labor superficial, a unha profundidade de 10 cm mediante o emprego dun chisel, banda de discos ou cultivador.

Tamén se considera preparación do terreo a apertura de ocos mecanizada e posterior achega de emendas.

Naquelas parcelas con pendente superior ao 30 %, como a acción se realizará de xeito manual, os labores incluídos son a apertura de ocos manual e mais aplicación de emendas.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	1.367,69
	0,10 <S <0,25	1.307,36
	0,25 = S < 0,5	1.247,03
	0,5 = S < 1	1.210,83
	1=S<2,5	1.162,56
	S>2,5	1.102,23
10-20	S<0,10	1.701,35
	0,10 <S <0,25	1.617,84
	0,25 = S < 0,5	1.534,34
	0,5 = S < 1	1.484,24
	1=S<2,5	1.417,44
	S>2,5	1.333,93
21-30	S<0,10	1.829,32
	0,10 <S <0,25	1.736,93
	0,25 = S < 0,5	1.644,54
	0,5 = S < 1	1.589,10
	1=S<2,5	1.515,19
	S>2,5	1.422,80
>30		2.893,38

3. Custos unitarios da desinfección do terreo.

Aplicación dun produto desinfectante.



A necesidade de realizar unha desinfección do terreo xustificárase achegando unha análise microbiolóxica de solo realizada por un laboratorio recoñecido.

Será obrigatorio comunicar por escrito á oficina agraria comarcal que lle corresponda, con polo menos dez días de antelación, a data e hora en que se realizará esta acción, así como o produto que se vai empregar e a persoa ou empresa que levará a cabo a aplicación, achegando a copia do contrato neste último caso.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	2.486,34
	0,10 <S <0,25	2.479,30
	0,25 = S < 0,5	2.472,27
	0,5 = S < 1	2.468,04
	1=S<2,5	2.462,41
	S>2,5	2.455,38
10-20	S<0,10	2.537,39
	0,10 <S <0,25	2.526,81
	0,25 = S < 0,5	2.516,23
	0,5 = S < 1	2.509,88
	1=S<2,5	2.501,41
	S>2,5	2.490,83
21-30	S<0,10	2.575,49
	0,10 <S <0,25	2.562,26
	0,25 = S < 0,5	2.549,04
	0,5 = S < 1	2.541,10
	1=S<2,5	2.530,52
	S>2,5	2.517,29
>30	-	3.342,76

4. Custos unitarios do despedregado.

Só se considera o labor de despedregado naquelas parcelas en que sexa posible a mecanización con despedregadora, é dicir, con pendentes inferiores ao 30 %. Naqueles terreos con pendentes superiores a este valor, onde os traballos se realizan de forma manual,



o despedregado realízase coa preparación do terreo (apertura de ocos), non requiríndose un labor específico. O persoal técnico da Consellería do Medio Rural que realice a acta de non inicio informará da pertinencia ou non desta acción segundo o estado do terreo.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	517,74
	0,10<S<0,25	481,78
	0,25=S<0,5	445,83
	0,5=S<1	424,26
	1=S<2,5	395,49
	S>2,5	359,54
10-20	S<0,10	667,60
	0,10<S<0,25	621,24
	0,25=S<0,5	574,88
	0,5=S<1	547,06
	1=S<2,5	509,97
	S>2,5	463,61
21-30	S<0,10	667,6
	0,10<S<0,25	621,24
	0,25=S<0,5	574,88
	0,5=S<1	547,06
	1=S<2,5	509,97
	S>2,5	463,61

5. Custos unitarios da nivelación do terreo.

Esta operación ten como obxectivo reducir as irregularidades da superficie do viñado deixando o terreo cunha pendente uniforme para permitir a mecanización das diferentes operacións de cultivo. A nivelación realizarase unicamente naquelas parcelas que non sexan socalcadas, é dicir, con pendentes inferiores ao 20 %.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<20	S<0,10	1.184,87
	0,10<S<0,25	1.102,59
	0,25=S<0,5	1.020,31
	0,5=S<1	970,94
	1=S<2,5	905,11
	S>2,5	822,83

6. Custos unitarios de socalcos no terreo con noiros naturais.

Para establecer o investimento elixible desta acción será necesaria a presentación dunha memoria ou dun proxecto, elaborados por un técnico/a agrario/a (con titulación en



Enxeñería Agrónoma, Enxeñería Técnico Agrícola, ou grao en Enxeñería Agrícola e do Medio Rural ou equivalente).

Ancho socialco	Pendente do terreo (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<5	20	S<0,10	5.474,54
		0,10 <S <0,25	5.193,88
		0,25 = S < 0,5	4.913,23
		0,5 = S < 1	4.744,84
		1=S<2,5	4.520,32
		S>2,5	4.239,67
	25	S<0,10	6.198,24
		0,10 <S <0,25	5.892,46
		0,25 = S < 0,5	5.586,69
		0,5 = S < 1	5.403,22
		1=S<2,5	5.158,60
		S>2,5	4.852,82
	30	S<0,10	7.609,45
		0,10 <S <0,25	7.247,79
		0,25 = S < 0,5	6.886,12
		0,5 = S < 1	6.669,12
		1=S<2,5	6.379,79
		S>2,5	6.018,13
	35	S<0,10	8.185,25
		0,10 <S <0,25	7.801,42
		0,25 = S < 0,5	7.417,59
		0,5 = S < 1	7.187,29
		1=S<2,5	6.880,22
		S>2,5	6.496,38
40	S<0,10	8.933,03	
	0,10 <S <0,25	8.513,35	
	0,25 = S < 0,5	8.093,67	
	0,5 = S < 1	7.841,85	
	1=S<2,5	7.506,11	
	S>2,5	7.086,42	

CVE-DOG: cbitwmp5-n284-tiv1-gka7-xxdhfme9c29



Ancho socalco	Pendente do terreo (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
≥5	20	S<0,10	5.591,25
		0,10 <S <0,25	5.302,49
		0,25 = S < 0,5	5.013,74
		0,5 = S < 1	4.840,48
		1=S<2,5	4.609,47
		S>2,5	4.320,72
	25	S<0,10	6.562,95
		0,10 <S <0,25	6.231,85
		0,25 = S < 0,5	5.900,74
		0,5 = S < 1	5.702,08
		1=S<2,5	5.437,20
		S>2,5	5.106,09
	30	S<0,10	7.333,58
		0,10 <S <0,25	6.991,08
		0,25 = S < 0,5	6.648,57
		0,5 = S < 1	6.443,06
		1=S<2,5	6.169,06
		S>2,5	5.826,55

7. Custos unitarios de socalcos no terreo con muros de pedra.

Para establecer o investimento elixible desta acción será necesaria a presentación dunha memoria ou dun proxecto, elaborados por un técnico/a agrario/a (con titulación en Enxeñería Agrónoma, Enxeñería Técnico Agrícola, ou grao en Enxeñería Agrícola e do Medio Rural ou equivalente).



Ancho socialco	Pendente do terreo (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<5	30	S<0,10	23.182,60
		0,10 <S <0,25	21.572,70
		0,25 = S < 0,5	19.962,79
		0,5 = S < 1	18.996,85
		1=S<2,5	17.708,93
		S>2,5	16.099,03
	35	S<0,10	28.278,84
		0,10 <S <0,25	26.315,03
		0,25 = S < 0,5	24.351,22
		0,5 = S < 1	23.172,93
		1=S<2,5	21.601,89
		S>2,5	19.638,08
	40	S<0,10	28.278,84
		0,10 <S <0,25	35.677,64
		0,25 = S < 0,5	33.015,13
		0,5 = S < 1	31.417,62
		1=S<2,5	29.287,61
		S>2,5	26.625,10
	45	S<0,10	43.958,45
		0,10 <S <0,25	40.905,78
		0,25 = S < 0,5	37.853,11
		0,5 = S < 1	36.021,51
		1=S<2,5	33.579,37
		S>2,5	30.526,70
50	S<0,10	56.109,58	
	0,10 <S <0,25	52.213,08	
	0,25 = S < 0,5	48.316,58	
	0,5 = S < 1	45.978,69	
	1=S<2,5	42.861,49	
	S>2,5	38.964,99	
55	S<0,10	63.124,64	
	0,10 <S <0,25	58.740,98	
	0,25 = S < 0,5	54.357,33	
	0,5 = S < 1	51.727,14	
	1=S<2,5	48.220,21	
	S>2,5	43.836,56	



Ancho socialco	Pendente do terreo (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
	60	S<0,10	70.900,14
		0,10 <S <0,25	65.976,52
		0,25 = S < 0,5	61.052,90
		0,5 = S < 1	58.098,73
		1=S<2,5	54.159,83
		S>2,5	49.236,21
	65	S<0,10	77.599,94
		0,10 <S <0,25	72.211,06
		0,25 = S < 0,5	66.822,17
		0,5 = S < 1	63.588,84
		1=S<2,5	59.277,73
		S>2,5	53.888,85
	70	S<0,10	101.443,34
		0,10 <S <0,25	94.398,66
		0,25 = S < 0,5	87.353,99
		0,5 = S < 1	83.127,18
		1=S<2,5	77.491,44
		S>2,5	70.446,76
>5	30	S<0,10	30.356,87
		0,10 <S <0,25	28.248,76
		0,25 = S < 0,5	26.140,64
		0,5 = S < 1	24.875,77
		1=S<2,5	23.189,28
		S>2,5	21.081,16
	35	S<0,10	41.141,97
		0,10 <S <0,25	38.284,89
		0,25 = S < 0,5	35.427,81
		0,5 = S < 1	33.713,56
		1=S<2,5	31.427,89
		S>2,5	28.570,81
	40	S<0,10	53.494,82
		0,10 <S <0,25	49.779,90
		0,25 = S < 0,5	46.064,98
		0,5 = S < 1	43.836,03
		1=S<2,5	40.864,10
		S>2,5	37.149,18



8. Custos unitarios da planta e plantación.

Só se subvencionará esta acción se se emprega material vexetal certificado. Na certificación deberase acreditar o emprego de material vexetal certificado.

Pte. (%)	Custos unitarios (€/planta)
<30	1,61
>30	1,63

9. Custos unitarios da instalación de protectores contra coellos.

Custos unitarios (€/planta)
0,71

10. Custos unitarios da instalación de espaller.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	5.213,97
	0,10 <S <0,25	5.097,63
	0,25 = S < 0,5	4.981,30
	0,5 = S < 1	4.911,50
	1=S<2,5	4.818,43
	S>2,5	4.702,09
10-20	S<0,10	5.311,33
	0,10 <S <0,25	5.191,37
	0,25 = S < 0,5	5.071,42
	0,5 = S < 1	4.999,45
	1=S<2,5	4.903,49
	S>2,5	4.783,54
21-30	S<0,10	5.472,07
	0,10 <S <0,25	5.344,10
	0,25 = S < 0,5	5.216,13
	0,5 = S < 1	5.139,35
	1=S<2,5	5.036,98
	S>2,5	4.909,01
>30	-	5.745,33



11. Custos unitarios da instalación de estacada.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	5.606,93
	0,10 <S <0,25	5.490,59
	0,25 = S < 0,5	5.374,26
	0,5 = S < 1	5.304,46
	1=S<2,5	5.211,39
	S>2,5	5.095,05
10-20	S<0,10	5.704,29
	0,10 <S <0,25	5.584,33
	0,25 = S < 0,5	5.464,38
	0,5 = S < 1	5.392,41
	1=S<2,5	5.296,45
	S>2,5	5.176,50
21-30	S<0,10	5.865,03
	0,10 <S <0,25	5.737,06
	0,25 = S < 0,5	5.609,09
	0,5 = S < 1	5.532,31
	1=S<2,5	5.429,94
	S>2,5	5.301,97
>30	-	6.138,29

12. Custos unitarios da instalación de emparrado.

Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
<10	S<0,10	22.028,66
	0,10 <S <0,25	21.900,73
	0,25 = S < 0,5	21.772,80
	0,5 = S < 1	21.696,05
	1=S<2,5	21.593,71
	S>2,5	21.465,78



Pendente (%)	Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
10-20	S<0,10	22.546,09
	0,10 <S <0,25	22.394,05
	0,25 = S < 0,5	22.242,00
	0,5 = S < 1	22.150,78
	1=S<2,5	22.029,14
	S>2,5	21.877,10
21-30	S<0,10	23.394,18
	0,10 <S <0,25	23.189,70
	0,25 = S < 0,5	23.021,87
	0,5 = S < 1	22.921,18
	1=S<2,5	22.786,91
	S>2,5	22.619,08

13. Custos unitarios da elevación individualizada.

A elevación individualizada, tamén chamada sistema de condución de eixe vertical ou vaso en eixe vertical, consiste nunha estaca ou titor vertical, xeralmente, de madeira trata-da, dunha altura superior a 1,5 metros e diámetro mínimo de 6 cm.

Custos unitarios (€/cepa)
3,78

14. Custos unitarios do sobreexertado.

Tipo de cepa	Custos unitarios (€/planta)
Cepas (> 5 anos)	1,78
Cepas jóvenes (< 5 anos)	0,80

15. Custos unitarios do cambio de vaso a espallar ou a outro sistema de condución.

Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
S<0,10	609,74
0,10 <S <0,25	597,36
0,25 = S < 0,5	584,98
0,5 = S < 1	577,55



Superficie parcela (ha)	Custos unitarios (€/ha)
1=S<2,5	567,64
S>2,5	555,26

ANEXO VII
Variedades de uva de vinificación recomendadas en Galicia

Código	Vinífera, cor*
214	Agudelo, B
106	Albariño, B
555	Branca de Monterrei, B
125	Brancellao, T
147	Branco Lexítimo, B
777	Bruñal, Albarín Tinto, T
112	Caíño Branco, B
556	Caíño Bravo, T
557	Caíño Longo, T
213	Caíño Tinto, T
363	Castañal, T
123	Dona Branca, B
118	Espadeiro, Torneiro, T
110	Ferrón, T
109	Godello, B
334	Lado, B
111	Loureira, Loureiro Blanco, Marques, B
162	Loureiro Tinto, T
53	Mencia, T
302	Merenzao, María Ordoña, T
126	Mouratón, T
128	Pedral, Dozal, T
113	Sousón, T
107	Torrantes, B
105	Treixadura, B
* B: branca, T: tinta	



Variedades de portaenxerto

Código	Nome
2	R. de Lot
3	196-17 CL
4	6 736 CL
5	161-49 C
7	3 309 C
8	41B M
9	420A M
10	31 R
11	99 R
12	110 R
13	5 BB T
19	333 EM
20	BCI
21	1616 C
22	13-5 EVEX
23	5A MZ
24	19-62 M
25	1 103 P
26	140 Ru
27	S04
28	101-14M

